



राष्ट्रीय कृषि और ग्रामीण विकास बैंक  
(भारत सरकार के संपूर्ण स्वामित्व में)  
(विज्ञापन सं. 4/ ड्राइवर / 2019 -20)  
अधीनस्थ सेवा में ड्राइवर के पद के लिए भर्ती

राष्ट्रीय कृषि और ग्रामीण विकास बैंक (नाबार्ड) में अधीनस्थ सेवा में ग्रुप सी में ड्राइवर के पद के लिए भारतीय नागरिकों से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं. अभ्यर्थी 26 अक्टूबर से 04 नवम्बर 2019 के बीच नाबार्ड की वेबसाइट [www.nabard.org](http://www.nabard.org) पर केवल ऑनलाइन आवेदन कर सकते हैं. नाबार्ड भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्व में अखिल भारतीय शीर्ष संगठन है और यह समान अवसर देने वाला नियोक्ता है.

आवेदन करने से पहले, अभ्यर्थी सभी अनुदेशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें और यह सुनिश्चित करें कि वे पद हेतु सभी पात्रता मानदंडों को पूरा करते हैं. नाबार्ड अपेक्षित लागू परीक्षा शुल्क सहित ऑनलाइन आवेदन में दी गई जानकारी के आधार पर अभ्यर्थियों को शामिल करेगा और कार्यग्रहण के चरण में उनकी पात्रता सत्यापित की जाएगी. यदि किसी भी समय, यह पाया जाता है कि ऑनलाइन आवेदन में दी गई जानकारी मिथ्या/ गलत है अथवा यदि बैंक के अनुसार अभ्यर्थी पद हेतु पात्रता मानदंडों को पूरा नहीं करता, तो उसकी अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी और उसे सेवा ग्रहण करने की अनुमति नहीं दी जाएगी.

अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि केवल बैंक की वेबसाइट [www.nabard.org](http://www.nabard.org) के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन करें. किसी अन्य पद्धति से किया गया आवेदन नाबार्ड द्वारा स्वीकार नहीं किया जाएगा.

सहयोग की सुविधा: फॉर्म भरने, शुल्क/ सूचना प्रभार के भुगतान या बुलावा पत्र को डाउनलोड करने में यदि कोई समस्या आती है तो <http://cgrrs.ibps.in/> पर “Candidate Grievance and Redressal Mechanism” पर शिकायत दर्ज कराई जा सकती है. कृपया ई-मेल के विषय के रूप में “NABARD – Driver in Group ‘C’ Service” लिखना न भूलें.

महत्वपूर्ण तिथियाँ/ समय-सीमा

ऑनलाइन पंजीकरण और शुल्क/ सूचना प्रभार का ऑनलाइन भुगतान	26 अक्टूबर 2019 से 04 नवम्बर 2019
ऑनलाइन परीक्षा (अनुमानतः)	16 नवंबर 2019@
@नाबार्ड को इन तारीखों में परिवर्तन करने का अधिकार है	

बुलावा पत्र/ सूचना-पत्रक को डाउनलोड करने के लिए हमारी वेबसाइट [www.nabard.org-career](http://www.nabard.org-career) notices पर लिंक दिए जाएंगे. अभ्यर्थियों को सूचित किया जाता कि वे भर्ती प्रक्रिया के दौरान नियमित रूप से बैंक की वेबसाइट देखें.

## तालिका - I

### I. ड्राइवर के पद के लिए रिक्तियाँ

क्रम सं.	राज्य/ कार्यालय	कुल	अनारक्षित
1	प्रधान कार्यालय, मुंबई	2	2
2	नई दिल्ली क्षेत्रीय कार्यालय	1	1

अभ्यर्थी केवल संबंधित राज्य में रिक्तियों के लिए आवेदन कर सकते हैं. सभी रिक्तियाँ अनारक्षित हैं. दिव्यांग अभ्यर्थी इस पद के आवेदन हेतु पात्र नहीं है

बैंक को इस बात का अधिकार होगा कि वह अपने विवेक से मानदंडों/ रिक्तियों, चयन पद्धति आदि में से किसी को भी परिवर्तित (निरस्त/ संशोधित/ वर्धित) कर सके. इसके अलावा बैंक को यह भी अधिकार होगा कि वह अपने विवेक से चयन प्रक्रिया के दौरान किसी भी चरण में भर्ती को अंशतः/ पूर्णतः रोक दे/ रद्द कर दे.

### II. पात्रता मानदंड: शैक्षणिक अर्हता (01.10.2019 को)

- अभ्यर्थी को, जिस राज्य/ कार्यालय के लिए वह आवेदन कर रहा/ रही है उससे संबंधित राज्य/ संघराज्य क्षेत्र से VIIवीं कक्षा उत्तीर्ण होना चाहिए. यह अर्हता मान्यता प्राप्त बोर्ड से प्राप्त होनी चाहिए.
- इसके अतिरिक्त अभ्यर्थी को वह जिस क्षेत्रीय कार्यालय के लिए आवेदन कर रहा/ रही है उसके कार्यक्षेत्र में आनेवाले राज्य/ संघ क्षेत्र का अधिवासी होना चाहिए. बैंक को यह अधिकार है कि वह अभ्यर्थी के अधिवास स्थान के लिए कोई समर्थनकारी दस्तावेज़ माँग सके.
- स्नातक और उससे उच्चतर अर्हता रखने वाले अभ्यर्थी आवेदन करने के लिए पात्र नहीं हैं. अभ्यर्थियों को ऑनलाइन आवेदन में/ नियुक्ति के समय और/ या भर्ती प्रक्रिया के दौरान बैंक द्वारा माँगे जाने पर इस आशय की स्वघोषणा देनी होगी.
- अभ्यर्थी के पास एलएमवी के लिए वैध ड्राइविंग लाइसेन्स होना चाहिए.
- अभ्यर्थी को अच्छे ड्राइविंग रिकार्ड के साथ कम से कम 03 वर्ष का ड्राइविंग का अनुभव होना चाहिए और उसे मरम्मत के छोटे-मोटे कामों की जानकारी होनी चाहिए.

#### टिप्पणी:

- एक से अधिक आवेदनों के मामले में सबसे अंत में प्रस्तुत आवेदन को वैध माना जाएगा और अन्य सभी आवेदनों के लिए दिए गए शुल्क को जप्त कर लिया जाएगा.
- अभ्यर्थी को 01 अक्टूबर 2019 को अपेक्षित शैक्षणिक अर्हता प्राप्त होनी चाहिए. आवश्यक शैक्षणिक अर्हता का परिणाम 01 अक्टूबर 2019 को या उसके पहले घोषित होना चाहिए. दूसरे शब्दों में जिन अभ्यर्थियों के मामले में परीक्षा का परिणाम 02 अक्टूबर 2019 को या उसके बाद घोषित हुआ हो वे आवेदन करने के लिए पात्र नहीं होंगे.

### III. आयु (01.10.2019 को)

अभ्यर्थी की आयु दिनांक 01 अक्टूबर 2019 को 21 और 35 वर्ष के बीच होनी चाहिए अर्थात् उसका जन्म दिनांक 02 अक्टूबर 1984 से पहले और दिनांक 01 अक्टूबर 1998 के बाद नहीं हुआ होना चाहिए.

## ऊपरी आयु सीमा में छूट

ऊपरी आयु सीमा में निम्नानुसार छूट दी जाएगी:

क्रम सं.	श्रेणी	आयु सीमा में छूट
(i)	पूर्व सैनिक	सशस्त्र सेनाओं में की गई सेवा की सीमा तक और उसके अलावा 50 वर्ष की अधिकतम आयु के अधीन 3 वर्ष की अतिरिक्त अवधि

**टिप्पणी:** आयु सीमा में संचयी छूट न उक्त मद के अंतर्गत मिलेगी और न किसी अन्य मद के साथ संयुक्त रूप से.

जिन अभ्यर्थियों को आयु सीमा में छूट चाहिए उन्हें दस्तावेजों के सत्यापन के समय आवश्यक प्रमाणपत्रों की प्रतियाँ प्रस्तुत करनी होंगी.

अनुभव : अभ्यर्थी के पास हाल के 03 वर्षों का एलएमवी के ड्राइविंग का अनुभव होना चाहिए. यह अनुभव नाबार्ड, नाबार्ड की सहायक संस्थाओं, सरकारी एजेंसियों, निजी एजेंसियों आदि में कार्य का अनुभव हो सकता है. आवेदन के समय अभ्यर्थी को इस आशय का घोषणा-पत्र प्रस्तुत करना होगा. इसके अलावा कौशल परीक्षण के समय अनुभव से संबंधित प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा.

### स्टाफ अभ्यर्थियों के लिए पात्रता मानदंड

- नियमित ड्राइवर की अनुपस्थिति में कार्यालय की कार की ड्राइविंग के लिए स्टाफ सदस्य की सेवाओं का उपयोग किया गया हो.
- प्रभारी अधिकारी अभ्यर्थी की ड्राइविंग क्षमता से संतुष्ट हो.
- स्टाफ अभ्यर्थी के मामले में भर्ती प्रक्रिया में उन्हीं मानदंडों का पालन किया जाएगा जैसा बाहरी अभ्यर्थियों के लिए किया जाता है और उनके कार्यनिष्पादन का आकलन करने के लिए समान मानदंडों का पालन किया जाएगा.
- ऊपरी आयु सीमा में छूट प्रदान की जाएगी.

## IV. चयन प्रक्रिया

क. तर्कशक्ति, सामान्य ज्ञान, ट्रैफिक नियम और संख्यात्मक क्षमता पर 40 अंकों की एक ऑनलाइन परीक्षा संचालित की जाएगी जिसकी समयावधि 60 मिनट रहेगी. ऑनलाइन परीक्षा द्विभाषिक/ त्रिभाषिक होगी अर्थात् दिल्ली में अंग्रेजी और हिन्दी तथा मुंबई में अंग्रेजी, हिन्दी और मराठी भाषा में होगी.

ख. राज्य/ कार्यालय को आवेदन करने वाले अभ्यर्थी उस कार्यालय के कार्यक्षेत्र के अंतर्गत आने वाले राज्य की राजभाषा/ राजभाषाओं (अर्थात् वे राजभाषा को पढ़ना, लिखना, बोलना जानते हों और उसे समझते हों) में प्रवीण होने चाहिए.

### राजभाषाएँ:

महाराष्ट्र – मराठी

नई दिल्ली – हिन्दी

ग. लिखित परीक्षा पास करने वाले अभ्यर्थियों को 1:10 के अनुपात में कौशल परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा.

- घ. दोनों केन्द्रों के अभ्यर्थियों के लिए क्रमशः मुंबई और दिल्ली में आरटीओ के माध्यम से कौशल परीक्षा संचालित की जाएगी. कौशल परीक्षा के अधिकतम 40 अंक निर्धारित किए गए हैं और अर्हता के लिए न्यूनतम 15 अंक आवश्यक होंगे.
- ड. अभ्यर्थी को अच्छे ड्राइविंग रिकार्ड के साथ कम से कम 03 वर्ष का ड्राइविंग का अनुभव होना चाहिए. अनुभव के लिए निम्नानुसार अधिकतम 20 अंक होंगे :

ड्राइविंग के अनुभव के वर्षों की संख्या	अंक
3 वर्ष	5
3 वर्ष से अधिक और 5 वर्ष तक	10
5 वर्ष से अधिक 08 वर्ष तक	15
08 वर्षों से अधिक	20

- च. चयन के लिए अर्हताप्राप्त जो अभ्यर्थी 10वीं अथवा 12वीं कक्षा का ऐसा अंकपत्र/ प्रमाणपत्र प्रस्तुत करेंगे जिसमें एक विषय के रूप में राजभाषा इंगित हो, उनकी भाषा दक्षता परीक्षा नहीं ली जाएगी. अन्य अभ्यर्थियों के मामले में (जो चयन के लिए अर्हता प्राप्त हों) भाषा दक्षता परीक्षा मुख्य परीक्षा का परिणाम घोषित होने के बाद प्रधान कार्यालय/ दिल्ली क्षेत्रीय कार्यालय में ली जाएगी. भाषा दक्षता परीक्षा संबंधित राज्य की राजभाषा में ली जाएगी. **जो अभ्यर्थी राजभाषा में दक्ष नहीं पाए जाएँगे उन्हें अनर्ह घोषित किया जाएगा अर्थात् जो अभ्यर्थी इस परीक्षा में असफल होते हैं, उन्हें नियुक्ति नहीं दी जाएगी.**

आयोजित की जानेवाली भाषा दक्षता परीक्षा का विवरण मुख्य परीक्षा के बाद नाबार्ड की वेबसाइट पर उपलब्ध होगा. चुने गए अभ्यर्थियों/ प्रतीक्षा सूची में शामिल अभ्यर्थियों को भाषा दक्षता परीक्षा देनी होगी. यह परीक्षा अर्हक प्रकृति की होगी. जो अभ्यर्थी इस परीक्षा में अर्हता प्राप्त नहीं कर पाएँगे वे नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होंगे. इस संबंध में संबन्धित राज्य/ राज्यों के लिए भाषा दक्षता परीक्षा हेतु निर्दिष्ट भाषा/ भाषाओं की सूची निम्नानुसार है:

महाराष्ट्र – मराठी

नई दिल्ली – हिन्दी

- छ. परीक्षा से संबंधित अन्य विवरण एक सूचना पत्रक में दिए जाएँगे जिन्हें अभ्यर्थी द्वारा बुलावा पत्र के साथ बैंक की वेबसाइट से डाउनलोड किया जा सकता है.
- ज. ऐसे अभ्यर्थी जो अर्ह होंगे और सूची में जिनका स्थान पर्याप्त रूप से ऊपर रहेगा तथा जो परीक्षा में नाबार्ड द्वारा निर्धारित अंक से अधिक अंक प्राप्त करते हैं उनका नाम चयन के लिए सूचीबद्ध किया जाएगा.
- झ. लिखित परीक्षा के लिए अर्ह अंक 15 (40 में से) और कौशल परीक्षा के लिए न्यूनतम अर्ह अंक 15 (40 में से) होंगे. लिखित परीक्षा, कौशल परीक्षा और अनुभव को मिलकर 100 में से कुल अर्ह अंक 35 निर्धारित किए गए हैं.

**चूँकि रिक्तियों का निर्धारण राज्य-वार किया गया है इसलिए अभ्यर्थियों की गुणवत्ता सूची राज्य-वार तैयार की जाएगी.**

**प्रतीक्षा सूची:**

रिक्तियों के (राज्य-वार) 50% तक अथवा न्यूनतम तीन के अधीन प्रतीक्षा सूची रखी जाएगी. केवल चुने गए अभ्यर्थियों की सूची के अभ्यर्थियों के कार्यग्रहण नहीं करने पर प्रतीक्षा सूची के अभ्यर्थियों पर विचार किया जाएगा. पैनल की वैधता, सक्षम प्राधिकारी द्वारा चयन सूची के अनुमोदन की तिथि से एक वर्ष की अवधि के लिए होगी.

अ. यदि एक से अधिक अभ्यर्थी एक समान अंक प्राप्त करते हैं, तो ऐसे मामले में निम्नानुसार निर्णय लिया जाएगा.

i. लिखित परीक्षा में समान अंक प्राप्त करने की स्थिति में उच्चतर शैक्षणिक अर्हता वाले अभ्यर्थी अथवा समान शैक्षणिक अर्हता की स्थिति में आयु में वरिष्ठ अभ्यर्थी को उच्चतर श्रेणी में रखा जाएगा.

### **टिप्पणी:**

ऑनलाइन परीक्षा के दौरान अभ्यर्थियों द्वारा अन्य अभ्यर्थियों से मदद लेने की संभावना को रोकने के लिए बैंक परीक्षा में अभ्यर्थियों के सही और गलत उत्तरों में एकरूपता के पैटर्न को भाँपने के लिए अभ्यर्थियों के उत्तरों का विश्लेषण करेगा. इसके आधार पर यदि ऐसा संदेह होता है कि उत्तर एक-दूसरे को बताए गए हैं और प्राप्तांक सही/ वैध नहीं है, तो बैंक को यह अधिकार होगा कि वह संदेहास्पद अभ्यर्थियों की अभ्यर्थिता को निरस्त कर दे. अतः अभ्यर्थियों को सूचित किया जाता है कि वे अपने हित में परीक्षा के दौरान अनुचित तरीका न अपनाएँ.

## **V. अजा/अजजा/अपिव अभ्यर्थियों के लिए भर्ती-पूर्व प्रशिक्षण**

नाबार्ड अजा/अजजा/अपिव अभ्यर्थियों के लिए इस संबंध में भारत सरकार द्वारा जारी दिशानिर्देशों के अनुसार सीमित संख्या में कुछ केन्द्रों में भर्ती-पूर्व प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन करता है. उक्त श्रेणियों के जो अभ्यर्थी उक्त प्रशिक्षण का लाभ लेना चाहते हैं वे अपने राज्य के क्षेत्रीय कार्यालय/ मुंबई स्थित प्रधान कार्यालय को लिख सकते हैं. भर्ती-पूर्व प्रशिक्षण का विकल्प देने वाले अभ्यर्थियों को प्रशिक्षण के बारे में संबन्धित क्षेत्रीय कार्यालय द्वारा सूचित किया जाएगा. संबंधित भर्ती-पूर्व प्रशिक्षण केंद्र पर भर्ती-पूर्व प्रशिक्षण में भाग लेने के लिए यात्रा, भोजन, आवास आदि से संबंधित समस्त व्यय अभ्यर्थियों को वहन करने होंगे. अभ्यर्थियों के प्रतिसाद और प्रशासनिक व्यवहार्यता के आधार पर किसी भर्ती-पूर्व प्रशिक्षण केंद्र को छोड़ देना और/ या किसी नए केंद्र को शामिल करना और/ या वैकल्पिक व्यवस्था करना नाबार्ड के अधिकार में होगा. इस प्रशिक्षण के लिए आवेदन का फॉर्मेट नाबार्ड की वेबसाइट [www.nabard.org](http://www.nabard.org) पर उपलब्ध है. भर्ती-पूर्व प्रशिक्षण के लिए आवेदन हमारे कार्यालयों को दिनांक 06.11.2019 को या उसके पहले मिल जाने चाहिए.

नाबार्ड कार्यालयों के पते जहाँ आवेदन भेजे जा सकते हैं:

1. नाबार्ड प्रधान कार्यालय, प्लॉट सी-24, जी ब्लॉक, बांद्रा-कुर्ला कॉम्प्लेक्स, बांद्रा (पूर्व), मुंबई - 400 051
2. नई दिल्ली क्षेत्रीय कार्यालय, 24, राजेंद्र प्लेस, नई दिल्ली

**प्रशिक्षण हेतु आवेदन पत्र**

मुख्य महाप्रबंधक,  
राष्ट्रीय कृषि ग्रामीण विकास बैंक  
मानव संसाधन प्रबंध विभाग  
प्रधान कार्यालय मुंबई/ नई दिल्ली क्षेत्रीय कार्यालय

स्थान:  
दिनांक :

महोदय

### परीक्षा-पूर्व प्रशिक्षण – ग्रुप 'सी'- ड्राइवर

मैंने उक्त पद के लिए आवेदन किया है. मेरा पंजीकरण/ क्रम सं. ----- है. आपसे अनुरोध है कि आप अंग्रेजी/ हिन्दी माध्यम से प्रशिक्षण हेतु मेरा नाम पंजीकृत करें. मैंने जाति प्रमाणपत्र की सत्यापित प्रति और मेरे द्वारा किए गए भुगतान के शुल्क की रसीद की प्रति संलग्न की है. मैं यह नोट करता हूँ कि मुझे अपने ठहरने की व्यवस्था और अपने सभी व्ययों को पूरा करने की व्यवस्था स्वयं करनी होगी. मैं यह भी नोट करता हूँ कि प्रशिक्षण में भाग लेने से मुझे परीक्षा में बुलाए जाने या बैंक की सेवा में भर्ती के लिए कोई अधिकार प्राप्त नहीं हो जाता है.

भवदीय

(हस्ताक्षर)

नाम और पता

ई-मेल आईडी

मोबाइल नंबर

संलग्न : जाति प्रमाणपत्र की सत्यापित प्रति/ शुल्क की रसीद

\$ जो लागू न हो उसे काट दें.

(टिप्पणी: पर्याप्त संख्या में अनुरोध प्राप्त होने पर हिन्दी में प्रशिक्षण दिया जाएगा.)

### VI. परीक्षा केन्द्र

अ. ऑनलाइन परीक्षा-ऑन लाइन परीक्षा निम्नलिखित केन्द्रों पर आयोजित की जाएगी.

01	महाराष्ट्र	मुंबई, ठाणे, पुणे, नासिक, औरंगाबाद, नागपुर, कोल्हापुर
02	नई दिल्ली	दिल्ली- एनसीआर

टिप्पणी :

1. अभ्यर्थियों को प्रेषित बुलावा पत्र में दिए गए स्थानों पर ऑनलाइन परीक्षा आयोजित की जाएगी.
2. परीक्षा के लिए केंद्र/ परीक्षा स्थल/ तारीख/ सत्र में परिवर्तन का कोई अनुरोध स्वीकार नहीं किया जाएगा.
3. तथापि, नाबार्ड के पास प्राप्त फीडबैक, प्रशासनिक व्यवहार्यता आदि के आधार पर किसी परीक्षा केन्द्र को रद्द करने का और/ अथवा अन्य केन्द्रों के नाम जोड़ने का अधिकार सुरक्षित है.
4. अभ्यर्थियों को उनके द्वारा चुने केन्द्रों के इतर अन्य केन्द्र आबंटित करने का अधिकार नाबार्ड के पास सुरक्षित है.

5. अभ्यर्थियों को अपने जोखिम और व्यय पर परीक्षा में भाग लेने हेतु परीक्षा केन्द्र पर उपस्थित होना होगा और नाबार्ड उन्हें किसी भी प्रकार की चोट अथवा हानि आदि के लिए जिम्मेदार नहीं होगा.
6. अभ्यर्थी द्वारा निर्दिष्ट चुना गया केंद्र अंतिम होगा.

यदि परीक्षा एक से अधिक सत्रों में आयोजित की जाती है तो सभी सत्रों में प्रयुक्त विभिन्न टेस्ट बैटरियों के कठिनाई के स्तर के मामूली अंतर को समायोजित करने के लिए विभिन्न सत्रों के स्कोर को समान स्तर पर लाया जाएगा. यदि किसी केन्द्र या किसी अभ्यर्थी के लिए नोड्स की क्षमता कम है या कोई तकनीकी व्यवधान उत्पन्न होता है तो परीक्षा एक से अधिक सत्रों में आयोजित की जाएगी.

**टिप्पणी :** अभ्यर्थी परीक्षा केन्द्र के लिए ऑनलाइन आवेदन में अपनी पसंद के केन्द्र के बारे में निर्दिष्ट करें. अभ्यर्थियों की पर्याप्त संख्या की उपलब्धता के आधार पर नाबार्ड द्वारा केन्द्रों की संख्या के बारे में अंतिम निर्णय लिया जाएगा. किसी केन्द्र पर परीक्षा रद्द किए जाने की स्थिति में नाबार्ड अपने विवेक से संबंधित अभ्यर्थियों को किसी वैकल्पिक केन्द्र का आबंटन करेगा. अभ्यर्थियों को ऑनलाइन परीक्षा के लिए उपयुक्त समय पर बैंक की वेबसाइट अर्थात् [www.nabard.org](http://www.nabard.org) में प्रदान किए गए लिंक से प्रवेश पत्रों को डाउनलोड कर लेना चाहिए. प्रवेश पत्र के बिना अभ्यर्थियों को परीक्षा में शामिल होने की अनुमति नहीं होगी.

परीक्षा संचालित करने के दौरान कुछ समस्या घटित होने की संभावना से पूर्ण रूप से इंकार नहीं किया जा सकता जिसके कारण टेस्ट डिलीवरी और/अथवा परिणाम प्रभावित हो सकता है. ऐसी स्थिति में समस्या को सुधारने हेतु हर संभव प्रयास किया जाएगा जिसमें अभ्यर्थियों को अन्य केन्द्रों पर भेजना अथवा आवश्यकतानुसार नए सिरे से परीक्षा संचालित करना शामिल है. इस संबंध में नाबार्ड का निर्णय अंतिम होगा. जो अभ्यर्थी इस परिवर्तन को स्वीकार नहीं करेंगे, वे परीक्षा के लिए अपनी अभ्यर्थिता से वंचित हो जाएंगे.

## VII. आवेदन शुल्क (वापस नहीं किया जाएगा)

पद के लिए आवेदन शुल्क (उपयुक्त जीएसटी रहित) निम्नानुसार होगा:

(राशि रुपए में)

आवेदक की श्रेणी	आवेदन शुल्क	सूचना प्रभार आदि	कुल
अजा/अजजा/ पूर्व सैनिक	शून्य	50/-	50/- *
अन्य सभी के लिए	350/-	50/-	400/-*

\* (उपयुक्त जीएसटी रहित)

## VIII. परिलब्धियाँ और सेवा की शर्तें

(क) **वेतनमान:** चयनित अभ्यर्थी ग्रुप 'सी' में ड्राइवर के लिए लागू रु. 10940 – 380 (4) – 12460 – 440 (3) – 13780 – 520 (3) 15340 – 690 (2) – 16720 – 860 (4) – 20160 – 1180 (3) – 23700 के वेतन मान में प्रारंभिक मूल वेतन रु.10940/- प्रति माह आहारित करेंगे और वे समय-समय

पर लागू नियमानुसार, महँगाई भत्ता, स्थानीय क्षतिपूर्ति भत्ता, आवास किराया भत्ता और अन्य भत्ता हेतु पात्र होंगे. वर्तमान में प्रारंभिक मासिक सकल परिलब्धियाँ लगभग रु.24,000/- प्रति माह होंगी.

**(ख) अनुलाभ :** उपलब्ध अनुलाभों में शामिल हैं - पात्रता के अनुसार और उपलब्धता के अधीन नाबार्ड की आवासीय सुविधा, कार्यालयीन उद्देश्य हेतु रखे गए वाहन हेतु पेट्रोल की प्रतिपूर्ति, समाचार पत्र, पुस्तक अनुदान, आवास सज्जा के लिए भत्ता आदि; पात्रता के अनुसार, बाहरी उपचार/ अस्पताल में भर्ती होने संबंधी चिकित्सा व्ययों की प्रतिपूर्ति के साथ-साथ डिस्पेंसरी सुविधा; ब्याज मुक्त त्योहार अग्रिम, छुट्टी किराया सुविधा (स्वयं, पति/पत्नी और पात्र आश्रितों के लिए दो वर्ष में एक बार), आवास, कार, शिक्षा, उपभोक्ता वस्तुओं, पर्सनल कंप्यूटर आदि हेतु रियायती दरों पर ऋण और अग्रिम आदि. पद हेतु चयनित अभ्यर्थी ग्रेच्युटी और वैकल्पिक समूह-बीमा के लाभों के साथ-साथ 'परिभाषित अंशदायी नई पेंशन योजना (एनपीएस)' से संचालित होंगे.

(ग) चयनित अभ्यर्थी की प्रारंभिक नियुक्ति 06 महीनों के लिए परिवीक्षाधीन होगी, जिसे बैंक अपने विवेक के आधार पर आगे और 06 महीनों की अधिकतम अवधि के लिए बढ़ा सकता है.

(घ) चयनित अभ्यर्थियों को आरंभ में नाबार्ड के प्रधान कार्यालय/ नई दिल्ली क्षेत्रीय कार्यालय में जिसके लिए उन्होंने आवेदन किया है, पदस्थापित किया जाएगा.

#### **IX. आवेदन कैसे करें:**

पात्र अभ्यर्थी हमारी वेबसाइट [www.nabard.org](http://www.nabard.org) के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन करें. किसी अन्य माध्यम/ प्रकार से किया गया आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा. आवेदन फार्म केवल अंग्रेजी में भरे जाएँ. ऑनलाइन परीक्षा के लिए हिन्दी/ मराठी भाषा के उपयोग का विकल्प उपलब्ध होगा.

#### **निम्नलिखित के संबंध में विस्तृत दिशानिर्देश/ प्रक्रिया**

- अ. आवेदन का पंजीकरण
- आ. शुल्क का भुगतान
- इ. दस्तावेज़ स्कैन और अपलोड करना

उम्मीदवार केवल 26 अक्टूबर 2019 से 04 नवम्बर 2019 तक ऑनलाइन आवेदन कर सकेंगे और किसी भी अन्य प्रकार से आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा.

#### **रजिस्ट्रेशन के पहले ध्यान देने योग्य महत्वपूर्ण बातें**

ऑनलाइन आवेदन करने से पहले -

##### **I. उम्मीदवार**

अपना फोटोग्राफ (4.5 से.मी. X 3.5 से.मी.)

हस्ताक्षर (काली स्याही से)

ड्राइविंग लाइसेंस

बाएं हाथ के अंगूठे की छाप (सफ़ेद कागज़ पर काली या नीली स्याही से) और

एक हस्तलिखित घोषणा (सफ़ेद कागज़ पर काली स्याही से)



स्कैन करे और यह सुनिश्चित करे कि फोटोग्राफ और हस्ताक्षर को अपलोड करने के संबंध में विज्ञापन में दिए गए विशिष्ट विनिर्देशों का पालन किया जाता है.

II. बड़े (कैपिटल) अक्षरों में किए गए हस्ताक्षर स्वीकार नहीं किए जाएंगे.

III. बाएं हाथ के अंगूठे की छाप अच्छी तरह से स्कैन की जाए और अस्पष्ट न हो. (यादों बायां अंगूठा न हो पूरा न हो, तो उम्मीदवार आवेदन के लिए दाहिने हाथ के अंगूठे की छाप ले सकता है).

IV. हस्तलिखित घोषणा का पाठ निम्नानुसार है:

“I.....(Name of the candidate), hereby declare that all the information submitted by me in the application form is correct, true and valid. I will present the supporting documents as and when required.”

V. उपर्युक्त हस्तलिखित घोषणा उम्मीदवार के अपने हस्तलेख में होगी और केवल अंग्रेजी में होगी. यदि यह किसी अन्य के द्वारा लिखी और अपलोड की गई होगी या किसी अन्य भाषा में होगी तो आवेदन को अवैध माना जाएगा.

VI. अपेक्षित आवेदन शुल्क/ सूचना प्रभार के ऑन-लाइन भुगतान के लिए आवश्यक विवरण/ दस्तावेज तैयार रखें.

VII. उम्मीदवारों के पास एक वैध व्यक्तिगत ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर होना चाहिए जिसे इस भर्ती प्रक्रिया के पूरे होने तक सक्रिय रखा जाना चाहिए. बैंक परीक्षा आदि के लिए कॉल लेटर पंजीकृत ई-मेल आईडी के माध्यम से भेज सकता है. यदि किसी उम्मीदवार के पास वैध व्यक्तिगत ईमेल आईडी न हो, तो उसे ऑनलाइन आवेदन करने के पूर्व अपना नया ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर बनाना चाहिए और उस ईमेल एकाउन्ट और मोबाइल नंबर को बनाए रखना चाहिए.

आवेदन शुल्क (उपयुक्त जीएसटी रहित)/ सूचना प्रभार (वापसी योग्य नहीं):

शुल्क का ऑन-लाइन भुगतान : (26 अक्तूबर 2019 से 04 नवम्बर 2019 तक)

आवेदकों का संवर्ग	आवेदन शुल्क	परीक्षा शुल्क	कुल
अजा/ अजजा/ पूर्व सैनिक के लिए	-	₹. 50	₹. 50*
अन्य सभी	₹. 400	₹.50	₹. 450*

\* उपयुक्त जीएसटी रहित

iii. आवेदन शुल्क/ सूचना प्रभार के ऑनलाइन भुगतान के लिए बैंक लेनदेन प्रभार को उम्मीदवार द्वारा वहन किया जाएगा.

**अ. आवेदन का पंजीकरण**

1. उम्मीदवार नाबार्ड की वेबसाइट [www.nabard.org](http://www.nabard.org) पर होम पेज में जा और “अप्लाय ऑनलाइन” पर क्लिक करें जिससे नया स्क्रीन खुलेगा.

2. आवेदन पत्र के पंजीकरण के लिए “क्लिक हियर फॉर न्यू रजिस्ट्रेशन” टैब का चयन करें और उसमें अपना नाम, संपर्क विवरण और ई-मेल आईडी भरें. सिस्टम के द्वारा अनंतिम रजिस्ट्रेशन नंबर और पासवर्ड जेनरेट किया जाएगा और वह स्क्रीन पर डिस्प्ले होगा. उम्मीदवार अनंतिम रजिस्ट्रेशन नंबर और पासवर्ड नोट करे. अनंतिम रजिस्ट्रेशन नंबर और पासवर्ड दर्शाने वाला ई-मेल और एसएमएस भी उम्मीदवार को भेजा जाएगा.

3. यदि उम्मीदवार एक बार में आवेदन फॉर्म पूरी तरह से नहीं भर पता है तो “सेव अंड नेक्स्ट” टैब का चयन कर डाटा को सेव किया जा सकता है. उम्मीदवारों को सूचित किया जाता है कि ऑनलाइन

आवेदन प्रस्तुत करने से पहले आवेदन फॉर्म में विवरण का सत्यापन करने से पहले “सेव अँड नेक्स्ट” सुविधा का उपयोग करें और यदि आवश्यकता हो तो उसमें परिवर्तन करें.

4. उम्मीदवारों को सूचित किया जाता है कि ऑनलाइन आवेदन में अपना विवरण सावधानीपूर्वक भरें और उसे स्वयं सत्यापित करें क्योंकि **फाइनल सबमिट बटन** क्लिक करने के बाद किसी भी प्रकार का कोई परिवर्तन करना संभव नहीं होगा/ नहीं करने दिया जाएगा.

5. उम्मीदवार के प्रमाणपत्रों/ अंक-पत्रों में जिस प्रकार उनका नाम लिखा गया है उसी प्रकार उम्मीदवार या उनके पिता/ पति आदि का नाम लिखा है उसी प्रकार आवेदन फॉर्म में लिखा जाए. किसी भी प्रकार के परिवर्तन/ फेरबदल किए जाने पर उम्मीदवार की उम्मीदवारी रद्द की जाएगी.

6. “वैलिडेट यूअर डिटेल्स” और “सेव अँड नेक्स्ट” बटन को क्लिक कर आपके विवरणों को प्रमाणित और सेव करें.

7. उम्मीदवार, फोटोग्राफ और हस्ताक्षर को स्कैन और अपलोड करने के संबंध में “इ” के अंतर्गत दिए गए दिशानिर्देशों में दिए गए विवरण के अनुसार फोटो और हस्ताक्षर को अपलोड करें.

8. उम्मीदवार आवेदन फॉर्म के अन्य विवरण भरें.

9. अंत में फाइनल सबमिट बटन क्लिक करने से पहले सम्पूर्ण आवेदन फॉर्म का प्रिव्यू देखने और उसे सत्यापित करने के लिए प्रिव्यू टैब को क्लिक करें.

10. यदि आवश्यक हो तो विवरण संशोधित करें और फोटोग्राफ, हस्ताक्षर अपलोड किए गए हैं तथा आपके द्वारा अन्य विवरण सही भरे गए हैं यह सुनिश्चित करने के बाद ही “फाइनल सबमिट” बटन क्लिक करें.

11. “पेमेंट” टैब पर क्लिक करें और भुगतान करें.

12. “सबमिट” बटन क्लिक करें.

### **आ. शुल्क का भुगतान**

#### **ऑनलाइन मोड**

1. आवेदन फॉर्म पेमेंट गेटवे से जुड़ा हुआ है और नीचे दिए गए अनुदेशों का पालन कर भुगतान प्रक्रिया को पूरा किया जा सकता है.
2. भुगतान डेबिट कार्डों (रुपे/ विजा/ मास्टर कार्ड/ मेस्ट्रो), क्रेडिट कार्डों, इंटरनेट बैंकिंग, आईएमपीएस, केश कार्डों/ मोबाइल वॉलेटों का उपयोग करते हुए किया जा सकता है.
3. ऑनलाइन आवेदन पत्र में भुगतान की सूचना सबमिट करने के बाद उम्मीदवार को सर्वर से सूचना आने का इंतजार करना चाहिए. बैंक या रिफ्रेश बटन को दबाना नहीं चाहिए ताकि डबल पेमेंट से बचा जा सके.
4. लेनदेन के सफलतापूर्वक पूरा होने पर एक ई-रसीद जनरेट होगी.
5. ई-रसीद का जनरेट न होना पेमेंट फेल्यूर दर्शाता है. पेमेंट के फेल हो जाने पर उम्मीदवारों को सूचित किया जाता है कि वे अपने अनंतिम रजिस्ट्रेशन नंबर और पासवर्ड का उपयोग कर भुगतान की प्रक्रिया दोहराएं.
6. उम्मीदवारों के लिए यह आवश्यक है कि वे **ई-रसीद और ऑनलाइन आवेदन फॉर्म का प्रिंट आउट लें. कृपया यह नोट करें कि यदि ई-रसीद जनरेट नहीं होती तो इसका मतलब है कि ऑनलाइन लेनदेन सफल नहीं हुआ.**

7. क्रेडिट कार्ड का उपयोग करने वालों के लिए: सभी राशियां भारतीय रुपए में दी गई हैं. यदि आप गैर-भारतीय कार्ड इस्तेमाल कर रहे हैं, तो आपका बैंक वर्तमान विनिमय दर के आधार पर उसे आपकी स्थानीय मुद्रा में बदल देगा.
8. अपने डेटा की सुरक्षा के लिए लेनदेन पूर्ण हो जाने के बाद अपना ब्राउजर विंडो बंद कर दे.
9. शुल्कों का भुगतान करने के बाद शुल्क से संबन्धित विवरणों सहित आवेदन फॉर्म का प्रिंट आउट लेने की सुविधा दी गई है.

#### इ. दस्तावेज़ स्कैन और अपलोड करने संबंधी दिशानिर्देश

ऑनलाइन आवेदन के पहले उम्मीदवार के पास अपने फोटोग्राफ और हस्ताक्षर का नीचे दिए गए विनिर्देशों के अनुरूप स्कैन किया गया (डिजिटल) इमेज होना चाहिए.

#### फोटोग्राफ इमेज

- नवीनतम रंगीन पासपोर्ट फोटोग्राफ होना चाहिए.
- फोटोग्राफ हल्के रंग में, विशेष कर सफेद रंग की पृष्ठभूमि में लिया होना चाहिए.
- चिंतामुक्त चेहरे के साथ कैमरे के सामने सीधा देखिए.
- यदि सूर्य प्रकाश में अथवा सूर्य आपके पीछे होने की स्थिति में फोटो लें या छांव में रहें ताकि आपकी आंखें तिरछी न हों और कोई घनी परछाई ना आ रही हो.
- यदि आपको 'फ्लैश' का उपयोग करना है तो यह सुनिश्चित करें कि फोटोग्राफ में 'रेड आय' नहीं दिखें.
- यदि आपने चश्मे पहन रखे हैं तो यह सुनिश्चित करें कि कोई रिफ्लेक्शन नहीं है व आंखें स्पष्ट दिख रही हैं.
- टोपी, गोल-टोपी और गहरे रंग के चश्मे स्वीकार्य नहीं होंगे. चेहरा नहीं ढंकनेवाली धार्मिक पगड़ी की अनुमति होगी.
- डायमेंशन्स 200 x 230 पिक्सल्स (अधिमानतः)
- 20 केबी से 50 केबी तक फाइल साइज
- यह सुनिश्चित करें कि स्कैन्ड इमेज 50 केबी से अधिक न हो. यदि फाइल 50 केबी से अधिक हो तो तो स्कैनिंग प्रक्रिया के दौरान स्कैनर का सेटिंग जैसे डीपीआई रिजोल्यूशन, रंगों की संख्या आदि को एडजस्ट करें.
- यदि फोटो को फोटो के स्थान पर अपलोड नहीं किया जाता तो परीक्षा में प्रवेश रद्द/ मना कर दिया जाएगा. इसके लिए उम्मीदवार स्वयं उत्तरदायी होगा.
- उम्मीदवार को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि फोटो को फोटो के स्थान पर और हस्ताक्षर को हस्ताक्षर के स्थान पर अपलोड किया जाए. यदि फोटो के स्थान पर फोटो और हस्ताक्षर के स्थान पर हस्ताक्षर अपलोड नहीं किया जाता तो उम्मीदवार को परीक्षा में बैठने नहीं दिया जाएगा.
- उम्मीदवार को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि अपेक्षित आकार का फोटो अपलोड किया जाए और चेहरा स्पष्ट दिखाई दे.

## हस्ताक्षर, बाएं हाथ के अंगूठे की छाप और हस्तलिखित घोषणा के इमेज

- उम्मीदवार को सफ़ेद कागज़ पर काली स्याही से हस्ताक्षर करने होंगे.
- उम्मीदवार को काली या नीली स्याही से सफ़ेद कागज़ पर बाएं हाथ के अंगूठे की छाप लेनी होगी.
- उम्मीदवार को सफ़ेद कागज़ पर काली स्याही से अंग्रेज़ी में साफ-साफ अक्षरों में घोषणा लिखनी होगी.
- हस्ताक्षर, बाएं हाथ के अंगूठे की छाप और हस्तलिखित घोषणा आवेदक की और उसके ही द्वारा होनी चाहिए न कि किसी अन्य व्यक्ति द्वारा.
- हस्ताक्षर का उपयोग कॉल लेटर पर और आवश्यकतानुसार अन्यत्र डालने के लिए किया जाएगा.
- कॉल लेटर पर उम्मीदवार के हस्ताक्षर और परीक्षा के दौरान उपस्थिति शीट पर उम्मीदवार के हस्ताक्षर का मिलान अपलोडेड हस्ताक्षर से होना चाहिए. ऐसा नहीं होने पर, उम्मीदवार को अपात्र घोषित किया जाएगा.
- डायमेंशन्स - 140 x 60 पिक्सल्स (अधिमानतः)
- फाइल साइज 10 से 20 केबी तक (हस्ताक्षर और बाएं हाथ के अंगूठे की छाप के लिए)
- हस्तलिखित घोषणा के लिए फ़ाइल साइज 50 केबी से 100 केबी
- यह सुनिश्चित करें कि स्कैन इमेज की साइज 20 केबी से अधिक (हस्ताक्षर और बाएं हाथ के अंगूठे की छाप के लिए) और 100 केबी से अधिक (हस्तलिखित घोषणा के लिए) न हो.
- बड़े (कैपिटल) अक्षरों में हस्ताक्षर/ हस्तलिखित घोषणा स्वीकार नहीं की जाएगी.

## ड्राइविंग लाइसेन्स (पीडीएफ़)

### दस्तावेज़ की फ़ाइल का प्रकार/ आकार:

- i. दस्तावेज़ पीडीएफ़ फॉर्मेट में होना चाहिए..
- ii. दस्तावेज़ के पृष्ठ का आकार ए4 होना चाहिए.
- iii. दस्तावेज़ की फ़ाइल का आकार 500 केबी से बड़ा नहीं होना चाहिए.
- iv. यदि दस्तावेज़ को स्कैन किया जाता है तो कृपया यह सुनिश्चित करें कि उसे पीडीएफ़ के रूप में सेव किया जाए और उसका आकार पीडीएफ़ के रूप में 500 केबी से अधिक न हो और यदि फ़ाइल का आकार 500 केबी से अधिक हो तो स्कैनर की सेटिंग जैसे डीपीआई रेजोल्यूशन, रंगों की संख्या आदि एडजस्ट करें. कृपया यह सुनिश्चित करें कि अपलोड किए गए दस्तावेज़ स्पष्ट और पढ़ने योग्य हों.

### दस्तावेज़ों की स्केनिंग

- स्कैनर न्यूनतम 200 डीपीआई तक सेट करें (प्रति इंच डॉट्स)
- कलर को 'टू' कलर में सेट करें
- फाइल साइज उक्तानुसार विनिर्दिष्ट
- फोटोग्राफ/ हस्ताक्षर/ बाएं हाथ के अंगूठे की छाप/ हस्तलिखित घोषणा के अंतिम सिरे तक स्कैनर में इमेज को क्राप करें और उसके बाद (ऊपर विनिर्दिष्टानुसार) अपलोड एडिटर का उपयोग कर इमेज को क्राप कर उसे अंतिम आकार दें

- फाइल की इमेज जेपीजी/ जेपीईजी फॉर्मेट में होनी चाहिए. उदाहरण के रूप में – फाइल का नाम है: इमेज01.जेपीजी या इमेज 01.जेपीईजी इमेज डिमेंशन्स की जांच फोल्डर फाइलों की लिस्टिंग या फाइल इमेज आइकोन पर माउस को घुमा कर की जा सकती है.
- एमएस-विन्डो / एमएस ऑफिस का प्रयोग करने वाले अभ्यर्थी एमएस पेंट या एमएस ऑफिस पिक्चर मैनेजर के माध्यम से अधिकतम क्रमशः 50 केबी के फोटोग्राफ, 20 केबी के हस्ताक्षर और 100 केबी के हस्तलिखित घोषणा आसानी से जेपीईजी फॉर्मेट में प्राप्त कर सकते हैं. किसी भी फॉर्मेट में स्कैन्ड फोटोग्राफ और हस्ताक्षर को फाइल मेनू में 'सेव ऐज' के विकल्प का उपयोग कर 'सेव' किया जा सकता है और 'क्राप' का उपयोग कर उसके आकार को 50 केबी से कम (फोटोग्राफ) और 20 केबी (हस्ताक्षर), 50 केबी बाएं हाथ के अंगूठे की छाप और 100 केबी हस्तलिखित घोषणा तक कम किया जा सकता है. {कृपया पिक्सल साइज हेतु इमेज मेनू में उक्तानुसार बिन्दु (i) और (ii) देखें}. अन्य फोटो एडिटर में भी इस प्रकार के विकल्प उपलब्ध हैं.
- ड्राइविंग लाइसेन्स को स्कैन करते समय कृपया यह सुनिश्चित करें कि उसे पीडीएफ़ के रूप में सेव किया जाए और उसका आकार पीडीएफ़ के रूप में 500 केबी से अधिक न हो और यदि फ़ाइल का आकार 500 केबी से अधिक हो तो स्कैनर की सेटिंग जैसे डीपीआई रेजोल्यूशन, रंगों की संख्या आदि एडजस्ट करें. कृपया यह सुनिश्चित करें कि अपलोड किए गए दस्तावेज़ स्पष्ट और पढ़ने योग्य हों.

●

यदि फाइल साइज आकार और प्रारूप यथा निर्धारित अनुसार नहीं होंगे तो 'गलती' का संदेश प्रदर्शित होगा.

ऑनलाइन आवेदनपत्र भरते समय उम्मीदवार को अपना फोटोग्राफ और हस्ताक्षर, बाएं हाथ के अंगूठे की छाप, हस्तलिखित घोषणा अपलोड करने हेतु लिंक दिया जाएगा.

#### दस्तावेज़ अपलोड करने हेतु प्रक्रिया

- फोटोग्राफ, हस्ताक्षर, ड्राइविंग लाइसेन्स, बाएं हाथ के अंगूठे की छाप, हस्तलिखित घोषणा अपलोड करने हेतु अलग-अलग लिंक होंगे.
- फोटोग्राफ/ हस्ताक्षर/ ड्राइविंग लाइसेन्स/ बाएं हाथ के अंगूठे की छाप/ हस्तलिखित घोषणा में से संबन्धित लिंक को क्लिक करें.
- फोटोग्राफ/ हस्ताक्षर/ ड्राइविंग लाइसेन्स /बाएं हाथ के अंगूठे की छाप/ हस्तलिखित घोषणा की फाइल जहां 'सेव' की गई है वहां ब्राऊज और सिलेक्ट करें.
- उस पर क्लिक करके फाइल को सिलेक्ट करें.
- 'ओपन/ अपलोड' बटन को क्लिक करें.

ऑनलाइन आवेदन को पंजीकृत नहीं किया जाएगा जब तक फोटोग्राफ, हस्ताक्षर, बाएं हाथ के अंगूठे की छाप, हस्तलिखित घोषणा ऊपर दिए गए निर्देश के अनुसार अपलोड नहीं कर दिए जाते.

नोट :

1) यदि फोटोग्राफ, हस्ताक्षर, ड्राइविंग लाइसेन्स ,बाएं हाथ के अंगूठे की छाप, हस्तलिखित घोषणा स्पष्ट नहीं हैं तो उम्मीदवार का आवेदन रद्द किया जा सकता है.

2) ऑनलाइन आवेदन में फोटोग्राफ/ हस्ताक्षर/ बाएं हाथ के अंगूठे की छाप/ हस्तलिखित घोषणा अपलोड करने के बाद उम्मीदवार को यह जांच करना चाहिए कि सभी इमेज स्पष्ट हैं और ठीक से अपलोड किए गए हैं. यदि फोटोग्राफ, हस्ताक्षर, बाएं हाथ के अंगूठे की छाप, हस्तलिखित घोषणा स्पष्ट रूप से नहीं दिखते तो उम्मीदवार अपने आवेदन को संपादित कर सकता है और अपेक्षित सुधार कर आवेदन को फिर से अपलोड कर सकता है.

3) उम्मीदवार को सलाह दी जाती है कि ऑनलाइन पंजीकरण के बाद वह सिस्टम से जनरेट हुए अपने ऑनलाइन आवेदन फॉर्म का प्रिंट आउट ले लें.

उम्मीदवारों को उनके हित में यह सूचित किया जाता है कि आवेदन करने की अंतिम तारीख से काफी पहले आवेदन करें और अंतिम तारीख तक शुल्क जमा करने के लिए इंतजार न करें ताकि इंटरनेट पर ज्यादा लोड पड़ने/ वैबसाइट जाम होने के कारण नाबार्ड की वैबसाइट पर कनेक्ट न हो पाने/ अक्षमता/असफलता से बचा जा सके.

उक्त कारणों से या नाबार्ड के नियंत्रण से बाहर की परिस्थितियों के कारण यदि कोई उम्मीदवार अपना आवेदन अंतिम तारीख से पहले प्रस्तुत नहीं कर पाते हैं तो उसके लिए नाबार्ड की कोई जिम्मेदारी नहीं होगी.

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत की गई जानकारी उम्मीदवार के लिए व्यक्तिगत रूप से बाध्यकारी होगी. बाद में यदि उम्मीदवार द्वारा दी गई कोई भी जानकारी/ विवरण मिथ्या पाया जाता है तो उम्मीदवार अभियोग/ दीवानी कार्रवाई के लिए जिम्मेदार होगा/ होगी.

### **कदाचार के दोषी पाए जाने वाले/ अनुचित साधनों का उपयोग करने वाले उम्मीदवारों के विरुद्ध कार्रवाई:**

उम्मीदवारों को उनके हित में सूचित किया जाता है कि वे ऑन लाइन आवेदनपत्र भरते समय कोई ऐसा विवरण न दें जो झूठा, हेर-फेर किया हुआ या मनगढ़ंत हो और न ही किसी महत्वपूर्ण जानकारी को छिपाएं. परीक्षा के समय अथवा बाद की प्रक्रिया के दौरान, यदि उम्मीदवार को निम्नलिखित का दोषी पाया जाता है –

- (i) अनुचित साधनों का उपयोग, या
- (ii) किसी अन्य व्यक्ति के नाम से परीक्षा देना अथवा अपने नाम पर किसी अन्य व्यक्ति को परीक्षा में बिठाना, या
- (iii) परीक्षा/ साक्षात्कार भवन में दुर्व्यवहार करना अथवा प्रश्नपत्र को प्रकट करना, प्रदर्शित करना, प्रतिलिपि तैयार करना, प्रसारित करना, स्टोर करना या प्रश्नपत्र की जानकारी को या उसमें दी गई सम्पूर्ण या जानकारी या उसके हिस्से को किसी भी प्रयोजन से किसी भी रूप में या किसी भी प्रकार से मौखिक या लिखित, इलेक्ट्रॉनिक या मशीनी रूप से प्रसारित करने और स्टोर करने में सहायता करना

- (iv) अपनी उम्मीदवारी के मामले में किसी अनियमित या अनुचित साधन का उपयोग
- (v) अनुचित साधनों के माध्यम से अपनी उम्मीदवारी के लिए सहायता प्राप्त करना या
- (vi) परीक्षा/ साक्षात्कार के हॉल में सम्प्रेषण के साधन जैसे मोबाइल फोन या इसी प्रकार का इलेक्ट्रॉनिक उपकरण ले जाने वाला उम्मीदवार आपराधिक कार्रवाई के लिए जिम्मेदार होने के अलावा :

क. जिस परीक्षा का वह उम्मीदवार है उसके लिए उसे अयोग्य ठहराया जाएगा.

ख. बैंक द्वारा आयोजित की जाने वाली किसी भी परीक्षा के लिए स्थायी रूप से या विशिष्ट अवधि के लिए विवर्जित किया जाएगा.

ग. यदि पहले ही बैंक की सेवा में आ गया है तो उसे नौकरी से निकाल दिया जाएगा.

## 8. बायोमेट्रिक डाटा – कैप्चर और सत्यापित करना

परीक्षा के दिन उम्मीदवारों का बायोमेट्रिक डाटा (अंगूठे का इम्प्रेशन) और फोटोग्राफ ले लिया जाएगा जिसका सत्यापन भर्ती/ नियुक्ति की प्रक्रिया के दौरान बाद में किया जाएगा. बायोमेट्रिक डाटा की स्थिति (समानता और अंतर) के संबंध में बायोमेट्रिक डाटा के सत्यापन प्राधिकारी का निर्णय अंतिम और सभी उम्मीदवारों के लिए बाध्यकारी होगा.

उम्मीदवारों से अनुरोध है कि बायोमेट्रिक सत्यापन सुचारु रूप से हो इसके लिए निम्नलिखित बिन्दुओं के संबंध में सावधानी बरतनी होगी :

- यदि उंगलियों पर कोई कोट (मुहर की स्याही/ मेहंदी/ रंग आदि) दिया गया हो तो कृपया यह सुनिश्चित करें कि उनको स्वच्छ कर लें ताकि परीक्षा से पहले वह कोट जाए.
- यदि उंगलियां गंदी हैं या उनपर धूल लगी हुई है तो उन्हें स्वच्छ कर लें और फिंगर प्रिंट (बायोमेट्रिक) लेने से पहले उनको सुखा लें.
- सुनिश्चित करें कि दोनों हाथों की उंगलियां सूखी हों, यदि गीली हों तो सभी उंगलियों को पोंछकर सुखा लें.
- यदि कैप्चर किया जाने वाला अंगूठा दुर्घटनाग्रस्त/ क्षतिग्रस्त है तो तत्काल परीक्षा केंद्र पर संबन्धित प्राधिकारी को सूचित करें. इस प्रकार के मामले में अन्य उंगलियों, पैर की उंगलियों आदि के इंप्रेशन को कैप्चर किया जा सकता है.

## 9. सामान्य नियम/ अनुदेश:

i. ऑनलाइन आवेदन के समय उम्मीदवार को आवेदन का प्रिंट आउट या कोई प्रमाणपत्र या उसकी प्रतियां किसी पते पर भेजने की आवश्यकता नहीं है. आवेदन में दी गई सूचना के आधार पर उनकी उम्मीदवारी पर विचार किया जाएगा. किसी भी स्थिति में यदि यह देखा जाता है कि ऑनलाइन आवेदन में दी गई सूचना झूठी/ गलत है या नाबार्ड के अनुसार उम्मीदवार यदि पात्रता मानदंडों को पूरा नहीं करता तो उसकी उम्मीदवारी/ नियुक्ति रद्द/ समाप्त की जाएगी.

ii. सभी शैक्षणिक योग्यताएं भारत में किसी केंद्रीय अधिनियम अथवा राज्य विधान मण्डल द्वारा निगमित विश्वविद्यालय/ संस्था अथवा संसद के अधिनियम द्वारा स्थापित किसी अन्य शैक्षणिक संस्थान अथवा यूजीसी अधिनियम 1956 की धारा 3 के अंतर्गत घोषित डीम्ड विश्वविद्यालय से प्राप्त होनी चाहिए.

- iii. आवेदन के लिए अपनी पात्रता के संबंध में सलाह मांगने वाले उम्मीदवारों के किसी भी अनुरोध पर नाबार्ड द्वारा विचार नहीं किया जाएगा.
- iv. उम्मीदवार को ऑन लाइन परीक्षा हेतु कॉल लेटर को डाउनलोड करने के लिए नाबार्ड की वेबसाइट [www.nabard.org](http://www.nabard.org) पर जाना होगा. कॉल लेटर को डाउनलोड करने से संबंधित सूचना ई-मेल/एसएमएस से भेजी जाएगी. उम्मीदवार द्वारा एक बार संबंधित लिंक को क्लिक करने के बाद, वे कॉल लेटर को डाउनलोड कर सकते हैं. इस हेतु उम्मीदवार को (i) पंजीकरण संख्या/रोल नंबर, (ii) पासवर्ड/जन्म तारीख का उपयोग करना होगा. उम्मीदवार को अपना नवीनतम फोटोग्राफ विशेषकर जो उसने पंजीकरण के दौरान दिया है, को कॉल लेटर पर चिपकाना होगा और परीक्षा केन्द्र पर (i) कॉल लेटर, (ii) नीचे खंड (xiii) में यथा निर्धारित और जैसा कि कॉल लेटर में निर्दिष्ट किया गया है उसके अनुसार फोटो पहचानपत्र और मूल फोटो पहचान पत्र की छायाप्रति के साथ उपस्थित होना होगा.
- v. **विलंब से आनेवाले उम्मीदवारों** अर्थात् कॉल लेटर में परीक्षा के लिए निर्धारित समय के बाद आने वाले उम्मीदवारों को परीक्षा देने की अनुमति नहीं दी जाएगी. कॉल लेटर में परीक्षा हेतु इंगित समय परीक्षा शुरू होने से पहले का है. यद्यपि लिखित परीक्षा की अवधि 1 घंटा की अवधि है उम्मीदवारों को विभिन्न औपचारिकताएं जैसे विभिन्न अपेक्षित दस्तावेजों का सत्यापन व संग्रहण, लॉग-इन, अनुदेश देने आदि के लिए 2 से 3 घंटे परीक्षा केन्द्र पर उपस्थित रहना होगा.
- vi. उम्मीदवार को लिखित परीक्षा में भाग लेने हेतु अपनी लागत पर परीक्षा स्थान पर पहुंचना होगा.
- vii. आयु/ योग्यता/ श्रेणी आदि से संबन्धित दस्तावेज नियुक्ति के समय प्रस्तुत करने होंगे. अजा/ अजजा/ अपिव के रूप में आरक्षण चाहने वाले उम्मीदवार जाती प्रमाणपत्र सक्षम प्राधिकारी से निर्धारित फॉर्मेट में, जिसमें उम्मीदवार की जाति, जिस अधिनियम/ आदेश के तहत उसकी जाति अजा/ अजजा/ अपिव के रूप में मान्यता प्राप्त है और उम्मीदवार मूल रूप से किस ग्राम/ नगर का निवासी है स्पष्टतः इंगित होना चाहिए, उम्मीदवार को नियुक्ति के समय प्रस्तुत करना होगा.
- viii. परीक्षा के आयोजन में किसी भी तरह की समस्या के उत्पन्न होने की संभावना को पूरी तरह से नकारा नहीं जा सकता जिसके कारण परीक्षा और या उसका परिणाम प्रभावित हो सकता है. ऐसी परिस्थिति में समस्या के समाधान के पूरे प्रयास किए जाएंगे जिसमें उम्मीदवारों को अन्य केन्द्रों पर शिफ्ट करना या यदि आवश्यक हो तो दूसरी परीक्षा का आयोजन करना शामिल है. इस संबंध में नाबार्ड का निर्णय अंतिम होगा. इस प्रकार के परिवर्तन को स्वीकार करने के लिए जो उम्मीदवार इच्छुक नहीं हैं इस परीक्षा के लिए उनकी उम्मीदवारी रद्द की जाएगी.
- ix. भर्ती से संबन्धित सभी मामलों में नाबार्ड का निर्णय अंतिम और उम्मीदवार के लिए बाध्यकारी होगा. इस संबंध में नाबार्ड द्वारा कोई भी पत्राचार या व्यक्तिगत पूछताछ का जवाब नहीं दिया जाएगा.
- x. यदि परीक्षा का आयोजन एक से अधिक सत्रों में किया जाता है तो विभिन्न सत्रों में प्राप्त अंकों को समीकृत किया जाएगा ताकि परीक्षा के सभी सत्रों में उपयोग किए गए विभिन्न टेस्ट बैटरीज की कठिनाई के स्तर के न्यून अंतराल को समायोजित किया जा सके. यदि किसी केंद्र की नोड क्षमता कम है या किसी केंद्र पर या किसी उम्मीदवार के मामले में कोई तकनीकी कठिनाई पैदा होती है तो एक से अधिक सत्रों में परीक्षा लेने की आवश्यकता पड़ती है.
- xi. एक उम्मीदवार के सही या गलत उत्तरों के साथ अन्य उम्मीदवार के उत्तरों के साम्य की पद्धति को जांचने के लिए नाबार्ड अलग-अलग उम्मीदवारों के उत्तरों का विश्लेषण करेगा. इस संबंध में नाबार्ड द्वारा अपनाई गई विश्लेषणात्मक प्रक्रिया से यह निष्कर्ष निकाला जाता है कि मिल-जुलकर उत्तर लिखे गए हैं और प्राप्त अंक वास्तविक / वैध नहीं हैं तो नाबार्ड के पास संबन्धित उम्मीदवार की उम्मीदवारी रद्द करने का अधिकार सुरक्षित होगा और इसप्रकार के उम्मीदवारों (अयोग्य) के परीक्षा परिणामों की घोषणा नहीं की जाएगी.



xii. भर्ती प्रक्रिया के किसी स्तर पर उम्मीदवार द्वारा गलत जानकारी देने और/ या प्रक्रिया का उल्लंघन किया गया देखा जाता है तो भर्ती प्रक्रिया से उम्मीदवार को अयोग्य ठहराया जाएगा और भविष्य में उन्हें नाबार्ड की किसी भर्ती परीक्षा में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी. यदि वर्तमान भर्ती प्रक्रिया के दौरान इस प्रकार की घटनाएं पकड़ी नहीं जाती और बाद में पकड़ी जाती हैं तो ऐसे उम्मीदवारों को पूर्वव्यापी प्रभाव से अयोग्य ठहराया जाएगा.

xiii. **पहचान का सत्यापन** परीक्षा के हॉल में और साक्षात्कार के समय कॉल लेटर के साथ उम्मीदवार के वर्तमान वैध फोटो पहचानपत्र अर्थात् आधार/ पैन कार्ड/ पासपोर्ट/ ड्राइविंग लाइसेन्स/ मतदाता पत्र/ फोटोग्राफ के साथ बैंक पासबुक/ राजपत्रित अधिकारी द्वारा अपने आधिकारिक पत्र शीर्ष पर जारी फोटो पहचान पत्र/ जनप्रतिनिधि द्वारा अपने आधिकारिक पत्र शीर्ष पर जारी फोटो पहचान पत्र/ मान्यता प्राप्त महाविद्यालय/ विश्वविद्यालय द्वारा जारी हाल ही में जारी पहचान पत्र/ फोटोग्राफ सहित आधार कार्ड/ ई-आधार कार्ड/ फोटोग्राफ के साथ कर्मचारी पहचान पत्र/ बार काउंसिल का पहचान कार्ड परीक्षक के समक्ष सत्यापन के लिए प्रस्तुत करना होगा. उम्मीदवार की पहचान का सत्यापन उसके कॉल लेटर, उपस्थिती सूची और प्रस्तुत किए गए आवश्यक विवरणों पर दिए गए विवरण के संदर्भ में किया जाएगा. यदि उम्मीदवार की पहचान संदेहास्पद है तो उसे परीक्षा में सहभागी होने की अनुमति नहीं दी जाएगी.

xiv. इस परीक्षा के लिए राशन कार्ड और लर्नर ड्राइविंग लाइसेन्स वैध पहचान पत्र नहीं माने जाएंगे.

**नोट :** परीक्षा के समय उम्मीदवारों को कॉल लेटर के साथ **मूल फोटो पहचान पत्र** और फोटो पहचान पत्र की फोटोकॉपी प्रस्तुत करनी होगी अन्यथा उन्हें परीक्षा में सहभागी होने नहीं दिया जाएगा. उम्मीदवार यह नोट करें कि कॉल लेटर (पंजीकरण की प्रक्रिया के दौरान दिया गया) पर लिखा गया नाम फोटो पहचान पत्र पर लिखे नाम के साथ पूरी तरह मेल खाना चाहिए. महिला उम्मीदवार जिन्होंने विवाह के बाद अपना पहला/ अंतिम/ बीच का नाम बदला है वे विशेष रूप से इस बात पर ध्यान दें. यदि उम्मीदवार के कॉल लेटर और फोटो पहचान पत्र पर दिए गए नाम में विसंगति है तो उम्मीदवार को परीक्षा में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी.

xv. आयु सीमा में छूट चाहने वाले उम्मीदवारों को नियुक्ति के समय आवश्यक प्रमाणपत्र (त्रों) की प्रति प्रस्तुत करनी होगी.

xvi. अपिव उम्मीदवारों को निर्धारित फॉर्मेट में इस आशय की एक घोषणा प्रस्तुत करनी होगी कि वे नियुक्ति की तारीख को क्रीमी लेयर से ताल्लुक नहीं रखते. क्रीमी लेयर से ताल्लुक न रखने के उल्लेख वाला अपिव प्रमाणपत्र 30.03.2019 के बाद जारी किया गया होना चाहिए.

xvii. राष्ट्रीयकृत बैंकों और वित्तीय संस्थाओं सहित सरकारी/ अर्धसरकारी कार्यालयों, सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों में कार्यरत उम्मीदवारों को नियुक्ति के समय अपने नियोक्ता से 'अनापत्ति प्रमाणपत्र' प्रस्तुत करना होगा. अनापत्ति प्रमाणपत्र न होने की स्थिति में उनकी उम्मीदवारी पर विचार नहीं किया जाएगा. नाबार्ड में नियुक्ति के पहले नियोक्ता से एक उचित कार्यमुक्ति प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा.

xviii. किसी भी प्रकार की सिफारिश को अयोग्यता माना जाएगा.

xix. नाबार्ड के साथ पत्र व्यवहार में आवेदन की प्रस्तुति के बाद प्राप्त पंजीकरण संख्या और प्रवेश पत्र में निर्दिष्ट रोल नंबर का उल्लेख अनिवार्य होगा.

xx. किसी भी उम्मीदवार को परीक्षा स्थल के परिसर में मोबाइल फोन, ब्लू टूथ उपकरण, पेजर या कोई अन्य कम्प्यूनिकेशन/ इलेक्ट्रॉनिक उपकरण लाने की अनुमति नहीं होगी. इन अनुदेशों के उल्लंघन के परिणामस्वरूप अयोग्य ठहराया जा सकता है और भविष्यगत परीक्षाओं से विवर्जित भी किया जा सकता है.

- xxi. उम्मीदवारों को परीक्षा स्थल के परिसर में कलक्यूलेटर के प्रयोग या उसे रखने की अनुमति नहीं है.
- xxii. उम्मीदवारों को उनके हित में सलाह दी जाती है कि परीक्षा स्थल के परिसर में मोबाइल फोन, ब्लू टूथ उपकरण, पेजर जैसे वर्जित उपकरणों को साथ न लाएं क्योंकि उन्हें सुरक्षित रखने की व्यवस्था सुनिश्चित नहीं की जा सकती.
- xxiii. नाबार्ड उम्मीदवारों को अंक-पत्र नहीं देगा. तथापि, भर्ती प्रक्रिया पूरी होने के बाद ऑनलाइन परीक्षा के अंक और कट-ऑफ आदि को नाबार्ड की वेबसाइट पर उपलब्ध कराया जाएगा.
- xxiv. ये पद नाबार्ड के ऐसे कर्मचारी (स्टाफ उम्मीदवार) जो पात्रता मानदंडों को पूरा करते हैं उनके लिए भी खुले होंगे. स्टाफ उम्मीदवारों के लिए कोई आयु सीमा नहीं होगी.
- xxv. इस विज्ञापन और/ या इसके प्रत्युत्तर में किसी आवेदन से उत्पन्न किसी दावे या विवाद के मामले में कानूनी कार्यवाही केवल मुंबई में की जा सकेगी और केवल मुंबई स्थित न्यायालयों/ न्यायाधिकरणों/ मंचों को ही किसी भी कारण/ विवाद को देखने के एकमात्र क्षेत्राधिकार होगा.
- xxvi. यदि भर्ती के किसी भी चरण में यह पता चलता है कि कोई उम्मीदवार पात्रता मानदंडों को पूरा नहीं करता और/ या उसने कोई गलत/ मिथ्या सूचना प्रस्तुत की है या कोई महत्वपूर्ण तथ्य छुपाया है तो उसकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी. यदि इनमें से कोई कमी नियुक्ति के बाद भी पता चलती है तो उसकी सेवा समाप्ति के लिए पात्र होगी. पात्रता, लिखित परीक्षा के संचालन, अन्य जांचों और चयन से संबन्धित सभी मामलों में बैंक के निर्णय अंतिम और सभी उम्मीदवारों के लिए बाध्यकारी होंगे. इस संबंध में बैंक किसी भी अभ्यावेदन या पत्र पर विचार नहीं करेगा.
- xxvii. भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में या भर्ती या कार्यग्रहण के बाद भी यदि उम्मीदवार द्वारा दी गई कोई जानकारी मिथ्या पायी जाती है या यह पाया जाता है कि वह विज्ञापन में उल्लिखित पात्रता मानदंडों के अनुरूप नहीं है तो पंजीकृत उम्मीदवार की उम्मीदवारी भी रद्द किए जाने के लिए पात्र होगी. इसके अलावा उम्मीदवार को ऑनलाइन ही आवेदन करना है. किसी भी मैनुअल/ कागजी आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा. उम्मीदवारों की उम्मीदवारी अनंतिम होगी और मूल दस्तावेजों के संदर्भ में पात्रता की शर्तों के सत्यापन के अधीन होगी. उम्मीदवारों का परीक्षण और चयन उनके द्वारा दिए गए विवरणों पर आधारित होगा. इसलिए यह आवश्यक है कि आवेदक एकदम ठीक-ठीक, पूर्ण और सही सूचना ऑनलाइन आवेदन में प्रस्तुत करें. उम्मीदवार द्वारा गलत या मिथ्या सूचना दिए जाने की स्थिति में उसकी उम्मीदवारी चयन प्रक्रिया के किसी भी चरण में अस्वीकार की जा सकती है. ऑनलाइन आवेदन में दिए गए मेलिंग के पते और घोषित श्रेणी में किसी परिवर्तन पर विचार नहीं किया जाएगा.
- xxviii. परीक्षा में उम्मीदवार का प्रवेश पूर्णतः अनंतिम है. केवल इस तथ्य का कि उम्मीदवार को कॉल लेटर जारी किया गया है यह निहितार्थ नहीं है कि नाबार्ड द्वारा उसकी उम्मीदवारी को अंतिम रूप से मान्य कर दिया गया है.
- xxix. उम्मीदवारों के लिए बैंक की वेबसाइट पर प्रदर्शित या पंजीकृत डाक/ स्पीड पोस्ट से प्रेषित या बैंक के साथ पंजीकरण के समय आवेदन में उल्लिखित ई-मेल आईडी पर प्रेषित नोटिस/ कम्युनिकेशन सभी प्रयोजनों के लिए उम्मीदवार को सूचना का पर्याप्त सम्प्रेषण माना जाएगा.

महत्वपूर्ण तारीखें:

ऑनलाइन आवेदन पंजीकरण तथा ऑनलाइन परीक्षा शुल्क / सूचना प्रभार का भुगतान	26 अक्टोबर 2019 से 04 नवम्बर 2019 तक
--	--------------------------------------

मुंबई  
दिनांक : 26 अक्टोबर 2019

मुख्य महाप्रबंधक  
मानव संसाधन प्रबंध विभाग

**अस्वीकरण (Disclaimer) : यदि कोई विवाद व्याख्या के कारण उत्पन्न होता है, तो अंग्रेजी संस्करण मान्य होगा.**